



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 547

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 21 iulie 2008

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
756. — Hotărâre privind completarea anexei nr. 16 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului	2-12
REPUBLICĂRI	
Hotărârea Guvernului nr. 1.434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului	13-16

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind completarea anexei nr. 16 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 2 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa nr. 16 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 21 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se completează cu 63 de noi poziții, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

p. Ministrul transporturilor,

Barna Tánczos,

secretar de stat

Ministrul economiei și finanțelor,

Varujan Vosganian

București, 16 iulie 2008.

Nr. 756.

ANEXĂ

**INVENTARUL
bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului**

		Cod fiscal	Denumire								
1. Ordonator principal de credite		13633330	MINISTERUL TRANSPORTURILOR								
2. Ordonator secundar de credite											
3. Ordonator terțiar de credite											
4. Regii autonome și companii/societăți naționale subordonate ordonatorului principal		RO 1589932	REGIA AUTONOMĂ „ADMINISTRAȚIA ROMÂNĂ A SERVICIILOR DE TRAFIC AERIAN – ROMATSA”								
Grupa 8 (Bunuri care alcătuiesc domeniul public al statului)											
Elemente de identificare											
Nr. M.E.F. clasificare	Codul de clasificare	Denumirea	Descrierea tehnică (pe scurt)	Vicinătăți (după caz, pe scurt)	Adresa	Anul dobândirii/dării în folosință	Valoarea de inventar (în lei)	Situția juridică		Situția juridică actuală: închinare/concesionare/gratuit	Tip bun
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		CENTRUL DE DIRIJAREA ZBORURILOR BUCUREȘTI	Curte S = 25.224,4449 mp	N—ICPPP V—str. Ghe. Ionescu Șișești S—str. Ion Ionescu de la Brad E—ICPPP, ANSV SA	România, București, str. Ion Ionescu de la Brad nr. 10, sectorul 1	1997	1,00	HG 74/1991 HG 731/1992 HG 580/1993 HG 364/1997 Încheiere nr. 2.926/ 27.04.2005	administrare	Încheiere nr. 2.926/ 27.04.2005 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOMARKER INTERMEDIAR ILS	Curte S = 2.499,2571 mp	N—str. Ion Ionescu de la Brad V—proprietăți particulare S—str. Someșul Rece E—str. Brodina	România, București, Str. Ion Ionescu de la Brad nr. 7—9, sectorul 1	1999	1,00	HG 73/1999, Încheiere nr. 2.923/ 2.03.2005	administrare	Încheiere nr. 2.923/ 2.03.2005 dat cu titlu gratuit	imobil
		CENTRUL DE EMISIE STEFĂNEȘTI	Curte S = 21.279,6613 mp	N—Drum exploatare 129 V—Drum exploatare 136 S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Ifov, comuna Voluntari, satul Pipera, tarlaua T26, parcela A463/1	1991	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București Otopeni	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADAR PRIMAR ȘI SECUNDAR CU RAZĂ LUNGĂ DE ACȚIUNE THOMSON	Curte S = 2.508,6000 mp	N—Semtest Balotești V—Semtest Balotești S—Drum exploatare 17 E—Semtest Balotești	România, județul Ifov, comuna Mogoșoaia, tarlaua T60, parcela Cc 15	1991	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București Otopeni	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFARUL ÎNDEPARTAT OTOPENI DIRECTIA 81°R (RADAR MSSR)	Curte S = 15.111,8036 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—Drum exploatare 206 E—Drum exploatare 206	România, județul Ifov, orașul Buftea, tarlaua 38, parcela 351	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București Otopeni	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		VOR/DME STREJNIC	Curte S = 1.155,5400 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Prahova, comuna Târgușorul Vechi, satul Strejnicu, tarlaua T27, parcela, Cc 155/53/1	1991	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI încheiere nr. 13.342/25.05.2005	administrare	Încheiere nr. 13.342/ 25.05.2005 dat cu titlu gratuit	imobil
		VOR/DME FLOREȘTI STOENEȘTI	Curte S = 1.381,6300mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Giurgiu, comuna Florești Stoenești, satul Florești, tarlaua T37/A141, parcela Cc 141/1	1991	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI încheiere nr. 5.875/26.05.2005	administrare	Încheiere nr. 5.875/ 26.05.2005 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR DE RUTĂ FLOREȘTI STOENEȘTI	Curte S = 2.576,9700 mp	N—Drum exploatare 142 V—Consiliul Local Florești Stoenești S—proprietăți particulare E—Drum exploatare 142	România, județul Giurgiu, comuna Florești Stoenești, satul Florești, tarlaua T38, parcela Cc 148/2	1991	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI încheiere nr. 5.876/26.05.2005	administrare	Încheiere nr. 5.876/ 26.05.2005 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR DE RUTĂ TÂRGU JIU	Curte S = 7.515,5900 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—str. Frâsinet E—proprietăți particulare	România, județul Gorj, comuna Preajba, tarlaua 16, parcela P12, P13, P14, P15, P16, P17	1991	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI (Proces-verbal încheiat cu Aeroportul Craiova)	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		VOR/DME TÂRGU JIU	Curte S = 1.695,2408 mp	N—S.C.P.C. Tg. Jiu V—S.C.P.C. Tg. Jiu S—S.C.P.C. Tg. Jiu E—S.C.P.C. Tg. Jiu	România, județul Gorj, comuna Preajba, tarlaua 125, parcela P10, P11	1991	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI (Proces-verbal încheiat cu Aeroportul Craiova)	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT BĂNEASA DIRECȚIA 71°	Curte S = 1.750,0938 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—str. Dobrogeanu Gherea E—proprietăți particulare	România, București, sectorul 1, str. Dobrogeanu Gherea nr. 100	1993	1,00	Preluat prin HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocolul 381/1993 cu RA Aeroport Internațional București Băneasa Încheiere nr. 2.925/2.03.2005	administrare	Încheiere nr. 2.925/ 2.03.2005 dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		RADAR TMA	Curte S = 9.359,2883 mp	N—CN Aeroport Internațional Henri Coandă București — S.A. V—Aeroport Internațional Henri Coandă București — S.A. S—Aeroport Internațional Henri Coandă București — S.A. E—Aeroport Internațional Henri Coandă București — S.A.	România, județul Ilfov, orașul Otopeni, tarla 5, parcela Cc 512	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		OBSEVATOR METEO OTOPENI DIRECȚIA 81°	Curte S = 5.657,0000 mp	N—CN Aeroport Internațional Henri Coandă București — S.A. V—CN Aeroport Internațional Henri Coandă București — S.A. S—CN Aeroport Internațional Henri Coandă București — S.A. E—CN Aeroport Internațional Henri Coandă București — S.A.	România, județul Ilfov, orașul Otopeni	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT OTOPENI DIRECȚIA 261°L	Curte S = 9.925,3596 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Ilfov, comuna Tunari, tarla 20, parcela Cc52/1	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT OTOPENI DIRECȚIA 261°R	Curte S = 9.880,0816 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Ilfov, comuna Tunari, satul Dimieni, tarla 14, parcela Cc 74	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT OTOPENI DIRECȚIA 81°L	Curte S = 9.967,5512 mp	N—islaz V—islaz S—proprietăți particulare E—Drum exploatare 329	România, județul Ilfov, comuna Corbeanca, satul Tamași, tarla 58, parcela A220/100	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT OTOPENI DIRECȚIA 261°L	Curte S = 9.927,0000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Ilfov, comuna Ștefănești de Jos, tarla 22, parcela 64	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		RADIO- GONIOMETRU UUS OTOPENI DIRECȚIA 81°L	Curte S = 594,7620 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Ilfov, orașul Otopeni, tarlaua 8, parcela Cc8/2	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT OTOPENI DIRECȚIA 81°R (MILITARI)	Curte S = 594,7620 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Ilfov, orașul Otopeni, tarlaua 9, parcela Cc140	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT OTOPENI DIRECȚIA 81°L (BALOTEȘTI)	Curte S = 6.013,4593 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—MApN	România, județul Ilfov, orașul Otopeni, tarlaua 5, parcela A 31	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT OTOPENI DIRECȚIA 261°R	Curte S = 10.070,6834 mp	N—Consiliul Local Dascălu V—Consiliul Local Dascălu S—Consiliul Local Dascălu E—Consiliul Local Dascălu	România, județul Ilfov, comuna Dascălu , tarlaua Cc228/2 Cc228/3, parcelele 63	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol fără număr (FN)/1993 cu RA Aeroport Internațional București OTOPENI	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT BĂNEASA DIRECȚIA 71°	Curte S = 10.265,6442 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—Drum exploatare 115 E—proprietăți particulare	România, județul Ilfov, comuna Dragomirești Vale, tarlaua 34, parcela 3	1993	1,00	Preluat prin HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocolul 381/1993 cu RA Aeroport Internațional București Băneasa	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT BĂNEASA DIRECȚIA 251°	Curte S = 9.958,9282 mp	N—Drum exploatare V—Drumul Negru S—Drumul Negru E—proprietăți particulare	România, județul Ilfov, comuna Voluntari, satul Pipera, intravilan	1993	1,00	Preluat prin HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocolul 381/1993 cu RA Aeroport Internațional București Băneasa	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT BĂNEASA DIRECȚIA 251°	Curte S = 9.958,9282 mp	N—proprietăți particulare V—Drum exploatare 290 S—Drum exploatare 295/4 E—A295	România, județul Ilfov, comuna Atumați, tarlaua 81 , parcela 295/1	1993	1,00	Preluat prin HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocolul 381/1993 cu RA Aeroport Internațional București Băneasa. Încheiere nr. 6.889/7.2.2006	administrare	Încheiere nr. 6.889/ 7.2.2006 dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		RADIOFAR RUTA DEVA	Curte S = 1.866,3500 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Deva, orașul Simeria, Nr. Topo 68/16/9—7	1991	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 CF nr. 569/a din 14.05.2002	administrare	CF nr. 569/a din 14.05.2002 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT	Curte S = 16.114,5200 mp		România, județul Arad, comuna Santoma	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol nr. 81/1993 cu Regia Autonomă Aeroport Arad	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOMARKER	Curte S = 204,4000 mp		România, județul Arad, municipiul Arad	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol nr. 81/1993 cu Regia Autonomă Aeroport Arad	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT	Curte S = 9.953,8800 mp		România, județul Arad, municipiul Arad	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol nr. 81/1993 cu Regia Autonomă Aeroport Arad	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIO— GONIOMETRU	Curte S = 881,5800 mp		România, județul Arad, municipiul Arad	1993	1,00	HG 74/1991, HG 731/1992 și Protocol nr. 81/1993 cu Regia Autonomă Aeroport Arad	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		DVOR/DME GALAȚI (ȘENDRENI)	Curte S = 6.942,0000 mp	N—pășune Primăria Șendreni V—Cimitir Șendreni S—drum și Post Trafo E—drum	România, județul Galați, comuna Șendreni, tarla 65, parcelele 396—398	1993	1,00	HG 74/1991 și Protocol nr. 49/1993 cu Regia Autonomă Aeroport Bacău Încheiere nr. 13.852/24.12.2003	administrare	Încheiere nr. 13.852/ 24.12.2003 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT PE DIRECȚIA 184°	Curte S = 9.936,6000 mp	N—S.C. Agroind Tours Constanța V—S.C. Agroind Tours Constanța S—S.C. Agroind Tours Constanța E—S.C. Agroind Tours Constanța	România, județul Constanța, comuna Târgușor, tarla 157, parcelele PS903	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 145/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Internațional Constanța— Mihail Kogălniceanu	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT PE DIRECȚIA 184°	Curte S = 9.971,5400 mp	N—S.C. Agroind Tours Constanța V—S.C. Lazar S—S.C. Lazar E—Consiliul Local Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, parcelele PS741	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 145/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Internațional Constanța— Mihail Kogălniceanu	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		RADIOFAR DE PANTA ILS DIRECȚIA 184°	Curte S = 268,0100 mp	N—Aeroport Mihail Kogălniceanu V—Aeroport Mihail Kogălniceanu S—Aeroport Mihail Kogălniceanu E—Aeroport Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlăua TDS	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 145/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Internațional Constanța—Mihail Kogălniceanu	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR DE DIRECȚIE ILS DIRECȚIA 184°	Curte S = 81,8800 mp	N—Aeroport Mihail Kogălniceanu V—Aeroport Mihail Kogălniceanu S—Aeroport Mihail Kogălniceanu E—Aeroport Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlăua TDS	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 145/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Internațional Constanța—Mihail Kogălniceanu	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT PE DIRECȚIA 004°	Curte S = 8.422,1600 mp	N—MAPN Cazarma 888MK V—MAPN Cazarma 888MK S—MAPN Cazarma 888MK E—Consiliul Local Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlăua TDS	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 145/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Internațional Constanța—Mihail Kogălniceanu	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT PE DIRECȚIA 004°	Curte S = 8.549,0139 mp	N—Ferma 11 Nazarcea V—Ferma 11 Nazarcea S—S.C. Hortis Euxin — S.R.L. E—Drum exploatare 357	România, județul Constanța, orașul Ovidiu, parcela AGI 368	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 145/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Internațional Constanța—Mihail Kogălniceanu	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		VOR/DME RADIOFAR DE RUTĂ	Curte S = 1.510,7700 mp	N—S.C. Nazarcea — S.A. V—S.C. Nazarcea — S.A. S—S.C. Nazarcea — S.A. E—S.C. Nazarcea — S.A.	România, județul Constanța, orașul Ovidiu, parcela AGI 408	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 145/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Internațional Constanța—Mihail Kogălniceanu	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		CENTRUL DE DIRIJARE A ZBORURILOR CONSTANȚA	Curte S = 9.699,3900 mp	N—Aeroport Mihail Kogălniceanu V—Aeroport Mihail Kogălniceanu S—Aeroport Mihail Kogălniceanu E—Aeroport Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlăua TDS	1992	1,00	Protocolul M34/16.09.1992 de la MAPN cazarma 888 MK	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		CENTRUL DE DIRIJARE A ZBORURILOR CONSTANȚA (parcare)	Curte S = 1.032,8980 mp	N—CDZ Constanța V—Șapte Costel Ciprian și Asociații S—Aeroport Mihail Kogălniceanu E—Aeroport Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlaua TDS	1992	1,00	Protocolul M34/16.09.1992 de la MApN cazarma 888MK Încheiere nr. 11.328/24.05.2006	administrare	Încheiere nr. 11.328/24.05.2006 dat cu titlu gratuit	imobil
		CAP RADAR SRE	Curte S = 2.042,8200 mp	N—Aeroport Mihail Kogălniceanu V—Aeroport Mihail Kogălniceanu S—Aeroport Mihail Kogălniceanu E—Aeroport Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlaua TDS	1992	1,00	Protocolul M34/16.09.1992 de la MApN cazarma 888MK	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		REPARTITOR CABLU TELECOMANDĂ	Curte S = 965,6800 mp	N—Aeroport Mihail Kogălniceanu V—Aeroport Mihail Kogălniceanu S—Aeroport Mihail Kogălniceanu E—Aeroport Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlaua TDS	1992	1,00	Protocolul M34/16.09.1992 de la MApN cazarma 888MK	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		OBSERVATOR METEO	Curte S = 1.020,0000 mp	N—Aeroport Mihail Kogălniceanu V—Aeroport Mihail Kogălniceanu S—Aeroport Mihail Kogălniceanu E—Aeroport Mihail Kogălniceanu	România, județul Constanța, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlaua TDS	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 145/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Internațional Constanța—Mihail Kogălniceanu	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT	Curte S = 2.830,2604 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—Str. Între Lacuri	România, județul Cluj, municipiul Cluj, Str. Între Lacuri nr. 22	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 55/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Cluj-Napoca	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT	Curte S = 962,4756 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—str. Oraștie	România, județul Cluj, municipiul Cluj, str. Oraștie nr. 31	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 55/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Cluj-Napoca	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		RADIOMARKER	Curte S = 209,7609 mp	N—str. Donath V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Cluj, municipiul Cluj, str. Donath nr. 191	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 55/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Cluj- Napoca	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		CENTRUL DE EMISIE (CDZ CLUJ)	Curte S = 9.634,9660 mp	N—Consiliul Local Cluj V—Consiliul Local Cluj S—Str. Troțușului E—str. Dâmbovița	România, județul Cluj, municipiul Cluj, Str. Troțușului nr. 2	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 55/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Cluj- Napoca	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT	Curte S = 9.555,0000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Maramureș, orașul Tăuți Măgherauși, localitatea Bușag	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 513/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Baia Mare Sentința civilă nr. 3.080/31.05.1999	administrare	Sentința civilă nr. 3.080/ 31.05.1999 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIO GONIOMETRU	Curte S = 1.008,0000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Maramureș, orașul Tăuți Măgherauși, localitatea Bușag	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 513/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Baia Mare Sentința civilă nr. 3.080/31.05.1999	administrare	Sentința civilă nr. 3.080/ 31.05.1999 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT	Curte S = 10.651,0000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Satu Mare, comuna Pomi, sat Borlești	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 513/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Baia Mare	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFARUL APROPIAT	Curte S = 2.996,8500 mp	N—drum pământ V—IAS Ferma Dancu S—IAS Ferma Dancu E—IAS Ferma Dancu	România județul Iași, municipiul Iași, intravilan extins	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 150/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Iași Încheiere nr. 27.610/28.06.2006	administrare	Încheiere nr. 27.610/ 28.06.2006 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT	Curte S = 9.962,0000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Bihor, șos. Oradea — Cetariu km 3	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul nr. 515/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Oradea	administrare	dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT, RADIO GONIOMETRU, DVOR/DME	Curte S = 12.836,7798 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Satu Mare, municipiul Satu Mare, str. Lucian Blaga (fără număr)	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul FN/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Satu Mare Sentința civilă nr. 165/16.01.2006	administrare	Sentința civilă nr. 165/ 16.01.2006 dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		RADIOFAR INDEPARTAT	Curte S = 10.488,2239 mp	N—drum asfalt V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Satu Mare, comuna Păulești	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul FN/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Satu Mare Sentință civilă nr. 4.195/13.10.2006	administrare	Sentință civilă nr. 4.195/ 13.10.2006 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOMARKER	Curte S = 143,3922 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Sibiu, municipiul Sibiu, Sibiu Triaj CFR km 389+900	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul FN/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Sibiu Încheiere nr. 5.700/13.06.1995	administrare	Încheiere nr. 5.700/ 13.06.1995 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT și CENTRU DE EMISIE	Curte S = 12.968,0000 mp	N—str. Oltuz V—grădiniță S—proprietăți particulare E—Str. Hipodromului	România, județul Sibiu, municipiul Sibiu, str. Oltuz nr. 25	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul FN/1993 cu RegiaAutonomă Aeroportul Sibiu Încheiere nr. 9.342/1937 Încheiere nr. 1.231/ 1950 Încheiere nr. 3.107/ 1958 dat cu titlu gratuit	administrare	Încheiere nr. 9.342/ 1937 Încheiere nr. 1.231/ 1950 Încheiere nr. 3.107/ 1958 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT	Curte S = 3.072,3000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—drum pământ E—proprietăți particulare	România, județul Sibiu, municipiul Sibiu, str. Turnisor (fostă Str. Rosmarinului)	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul FN/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Sibiu Încheiere nr. 5.701/13.06.1995	administrare	Încheiere nr. 5.701/ 13.06.1995 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT	Curte S = 1.839,0000 mp	N—Consiliul Județean Suceava V—Consiliul Județean Suceava S—Consiliul Județean Suceava E—Consiliul Județean Suceava	România, județul Suceava, orașul Salcea	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul 61/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Suceava Încheiere nr. 2.644/19.12.2003	administrare	Încheiere nr. 2.644/ 19.12.2003 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADAR PRECIZIE	Curte S = 578,0000 mp	N—Consiliul Județean Suceava V—Consiliul Județean Suceava S—Consiliul Județean Suceava E—Consiliul Județean Suceava	România, județul Suceava, orașul Salcea	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul 61/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Suceava Încheiere nr. 2.644/19.12.2003	administrare	Încheiere nr. 2.644/ 19.12.2003 dat cu titlu gratuit	imobil

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		OBSERVATOR METEO	Curte S = 3.107,0000 mp	N—Consiliul Județean Suceava V—Consiliul Județean Suceava S—Consiliul Județean Suceava E—Consiliul Județean Suceava	România, județul Suceava, orașul Salcea	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul 61/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Suceava Încheiere nr. 2.644/19.12.2003	administrare	Încheiere nr. 2.644/ 19.12.2003 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR APROPIAT	Curte S = 10.580,5000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Tulcea, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlaua 20, parcela A163	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul 43/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Tulcea Încheiere nr. 5.602/11.10.2000 Încheierea nr. 5.603/ 11.10.2000	administrare	Încheiere nr. 5.602/ 11.10.2000 Încheierea nr. 5.603/ 11.10.2000 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIO GONIOMETRU	Curte S = 274,5000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Tulcea, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlaua 20, parcela A156	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul 43/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Tulcea Încheiere nr. 5.600/11.10.2000 Încheierea nr. 5.601/ 11.10.2000	administrare	Încheiere nr. 5.600/ 11.10.2000 Încheierea nr. 5.601/ 11.10.2000 dat cu titlu gratuit	imobil
		RADIOFAR ÎNDEPĂRTAT	Curte S = 274,5000 mp	N—proprietăți particulare V—proprietăți particulare S—proprietăți particulare E—proprietăți particulare	România, județul Tulcea, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlaua 56, parcela A683	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul 43/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Tulcea Încheiere nr. 5.598/11.10.2000 Încheierea nr. 5.599/ 11.10.2000	administrare	Încheiere nr. 5.598/ 11.10.2000 Încheierea nr. 5.599/ 11.10.2000 dat cu titlu gratuit	imobil
		CENTRUL DE EMISIE	Curte S = 9.953,0000 mp	N—Consiliul Județean Mihail Kogălniceanu V—Consiliul Județean Mihail Kogălniceanu S—Consiliul Județean Mihail Kogălniceanu E—Consiliul Județean Mihail Kogălniceanu	România, județul Tulcea, comuna Mihail Kogălniceanu, tarlaua 20, parcela A165	1993	1,00	HG 731/92 și Protocolul 43/1993 cu Regia Autonomă Aeroportul Tulcea Încheiere nr. 5.596/11.10.2000 Încheierea nr. 5.597/ 11.10.2000	administrare	Încheiere nr. 5.596/ 11.10.2000 Încheierea nr. 5.597/ 11.10.2000 dat cu titlu gratuit	imobil

REPUBLICĂRI

HOTĂRÂREA GUVERNULUI Nr. 1.434/2004

privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului *)

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, denumită în continuare *Direcția generală*, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Direcția generală este instituția publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București, prin comasarea serviciului public de asistență socială și a serviciului public specializat pentru protecția copilului de la nivelul județului, respectiv al sectorului municipiului București, prin preluarea, în mod corespunzător, a atribuțiilor și funcțiilor acestora.

Art. 3. — Direcția generală realizează la nivel județean, respectiv la nivelul local al sectoarelor municipiului București, măsurile de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Art. 4. — (1) Prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București, se înființează Direcția generală și se aprobă structura organizatorică, numărul de personal, precum și finanțarea acestei direcții.

(2) Consiliile județene, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, aprobă, prin hotărâre, regulamentul de organizare și funcționare a Direcției generale, pe baza prevederilor regulamentului-cadru aprobat prin prezenta hotărâre.

(3) Atribuțiile Direcției generale, prevăzute în regulamentul-cadru, se completează cu alte atribuții, în funcție de caracteristicile sociale ale unităților administrativ-teritoriale și ale subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București.

Art. 5. — (1) Consiliile județene, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, înființează Direcția generală prin reorganizarea serviciilor publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale și protecției copilului, aflate în subordine, și, după caz, a compartimentelor din aparatul propriu existent în cadrul acestora.

(2) Personalul serviciilor publice reorganizate potrivit alin. (1) se preia de către Direcția generală și se consideră transferat, în condițiile legii.

Art. 6. — (1) Patrimoniul serviciilor publice reorganizate potrivit art. 5 alin. (1), stabilit pe baza bilanțului contabil încheiat

la data de 31 decembrie 2004, se preia, pe bază de protocol de predare-preluare, de către Direcția generală, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) În condițiile legii, Direcția generală va prelua toate drepturile și va respecta toate obligațiile serviciilor publice reorganizate potrivit art. 5 alin. (1), potrivit reglementărilor legale sau contractuale.

(3) Direcția generală asigură, în condițiile legii, continuitatea proiectelor în derulare inițiate de serviciile publice reorganizate conform art. 5 alin. (1).

Art. 7. — (1) În termen de cel mult un an de la reorganizarea Direcției generale, se va asigura încadrarea în totalitate a acestora cu personal de specialitate cu diverse calificări, care are competențe, responsabilități și atribuții specifice domeniului de activitate.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1) conducătorul Direcției generale întocmește necesarul de personal de specialitate și solicită instituțiilor și organizațiilor specializate formarea și perfecționarea personalului existent, în condițiile legii.

Art. 8. — Finanțarea Direcției generale se asigură din bugetele locale ale județelor, respectiv din bugetele locale ale sectoarelor municipiului București.

Art. 9. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) prevederile art. 1 referitoare la serviciul public de asistență socială de la nivelul județelor, cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de asistență socială, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 90/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 81 din 7 februarie 2003, cu modificările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 117/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice și a măsurilor tranzitorii de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 26/1997 privind protecția copilului aflat în dificultate, precum și a Metodologiei de coordonare a activităților de protecție și de promovare a drepturilor copilului la nivel național, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 105 din 12 martie 1999, cu modificările ulterioare, precum și orice alte dispoziții contrare.

Art. 10. — Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2005.

ANEXĂ

REGULAMENT-CADRU

de organizare și funcționare a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului

Art. 1. — (1) Direcția generală de asistență socială și protecția copilului, denumită în continuare *Direcția generală*, are rolul de a asigura la nivel județean, respectiv la nivelul sectoarelor municipiului București, aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

(2) În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege Direcția generală îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de asistență socială, a planului de asistență socială pentru

prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și a programelor de acțiune antisărăcie, pe care le supune spre aprobare consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București;

b) de coordonare a activităților de asistență socială și protecție a copilului la nivelul județului, respectiv al sectorului municipiului București;

c) de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;

d) de colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență

*) Republicată în temeiul art. III din Hotărârea Guvernului nr. 1.896/2006 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 17 din 10 ianuarie 2007, dându-se textelor o nouă numerotare. Hotărârea Guvernului nr. 1.434/2004 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 869 din 23 septembrie 2004.

sociale, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu;

e) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul județului, respectiv al sectoarelor municipiului București;

f) de reprezentare a consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

(3) Structura organizatorică, numărul de personal și bugetul Direcției generale se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București, astfel încât funcționarea acesteia să asigure îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii.

Art. 2. — Direcția generală îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) în domeniul protecției persoanei adulte:

1. completează evaluarea situației socioeconomice a persoanei adulte aflate în nevoie, a nevoilor și resurselor acesteia. Asigură furnizarea de informații și servicii adecvate în vederea refacerii și dezvoltării capacităților individuale și ale celor familiale necesare pentru a depăși cu forțe proprii situațiile de dificultate, după epuizarea măsurilor prevăzute în planul individualizat privind măsurile de asistență socială;

2. acordă persoanei adulte asistență și sprijin pentru exercitarea dreptului său la exprimarea liberă a opiniei;

3. depune diligențe pentru clarificarea situației juridice a persoanei adulte aflate în nevoie, inclusiv pentru înregistrarea tardivă a nașterii acesteia;

4. verifică și reevaluează trimestrial și ori de câte ori este cazul modul de îngrijire a persoanei adulte în nevoie pentru care s-a instituit o măsură de asistență socială într-o instituție, în vederea menținerii, modificării sau revocării măsurii stabilite;

5. asigură măsurile necesare pentru protecția în regim de urgență a persoanei adulte aflate în nevoie, inclusiv prin organizarea și asigurarea funcționării în structura proprie a unor centre specializate;

6. depune diligențele necesare pentru reabilitarea persoanei adulte conform planului individualizat privind măsurile de asistență socială;

7. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege;

b) în domeniul protecției drepturilor copilului:

1. întocmește raportul de evaluare inițială a copilului și familiei acestuia și propune stabilirea unei măsuri de protecție specială;

2. monitorizează trimestrial activitățile de aplicare a hotărârilor de instituire a măsurilor de protecție specială a copilului;

3. identifică și evaluează familiile sau persoanele care pot lua în plasament copilul;

4. monitorizează familiile și persoanele care au primit în plasament copii, pe toată durata acestei măsuri;

5. identifică, evaluează și pregătește persoane care pot deveni asistenți maternali profesioniști, în condițiile legii; încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți maternali profesioniști atestați; evaluează și monitorizează activitatea acestora;

6. acordă asistență și sprijin părinților copilului separat de familie, în vederea reintegrării în mediul său familial;

7. reevaluează, cel puțin o dată la 3 luni și ori de câte ori este cazul, împrejurările care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială și propune, după caz, menținerea, modificarea sau încetarea acestora;

8. îndeplinește demersurile vizând deschiderea procedurii adopției interne pentru copiii aflați în evidența sa;

9. identifică familiile sau persoanele cu domiciliul în România care doresc să adopte copii; evaluează condițiile materiale și

garanțiile morale pe care acestea le prezintă și eliberează atestatul de familie sau de persoană aptă să adopte copii;

10. monitorizează evoluția copiilor adoptați, precum și a relațiilor dintre aceștia și părinții lor adoptivi; sprijină părinții adoptivi ai copilului în îndeplinirea obligației de a-l informa pe acesta că este adoptat, de îndată ce vârsta și gradul de maturitate ale copilului o permit;

11. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege;

c) alte atribuții:

1. coordonează și sprijină activitatea autorităților administrației publice locale din județ în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;

2. coordonează metodologic activitatea de prevenire a separării copilului de părinții săi, precum și cea de admitere a adultului în instituții sau servicii, desfășurate la nivelul serviciilor publice de asistență socială;

3. acordă asistența tehnică necesară pentru crearea și formarea structurilor comunitare consultative ca formă de sprijin în activitatea de asistență socială și protecția copilului;

4. evaluează și pregătește persoane, identificate de serviciul public local de asistență socială, care pot deveni asistenți personali ai persoanei cu handicap, și supraveghează activitatea acestor asistenți;

5. colaborează cu organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în domeniul asistenței sociale și protecției copilului sau cu operatori economici prin încheierea de convenții de colaborare cu aceștia;

6. dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale și a serviciilor pentru protecția copilului, în funcție de nevoile comunității locale;

7. colaborează pe bază de protocoale sau convenții cu celelalte direcții generale, precum și cu alte instituții publice din unitatea administrativ-teritorială, în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin, conform legii;

8. asigură la cerere consultanță de specialitate gratuită privind acordarea serviciilor, măsurilor și prestațiilor de asistență socială și protecția copilului; colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;

9. propune consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București, înființarea, finanțarea, respectiv cofinanțarea instituțiilor publice de asistență socială, precum și a serviciilor pentru protecția copilului;

10. prezintă anual sau la solicitarea consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București, rapoarte de evaluare a activităților desfășurate;

11. asigură acordarea și plata drepturilor convenite, potrivit legii, persoanelor cu handicap;

12. sprijină și dezvoltă un sistem de informare și de consultanță accesibil persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și oricărui persoane aflate în nevoie, precum și familiilor acestora, în vederea exercitării tuturor drepturilor prevăzute de actele normative în vigoare;

13. acționează pentru promovarea alternativelor de tip familial la protecția instituționalizată a persoanelor în nevoie, inclusiv îngrijirea la domiciliu;

14. organizează activitatea de selectare și angajare a personalului din aparatul propriu și instituțiile/serviciile din subordine, de evaluare periodică și de formare continuă a acestuia;

15. asigură serviciile administrative și de secretariat ale comisiei pentru protecția copilului, respectiv ale comisiei de expertiză medicală a persoanelor adulte cu handicap;

16. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în acte normative sau stabilite prin hotărâri ale consiliului județean, respectiv ale consiliului local al sectorului municipiului București.

Art. 3. — (1) Structura organizatorică orientativă necesară pentru asigurarea funcționării Direcției generale este următoarea:

1. compartimentul pentru îngrijire de tip familial în domeniul asistenței sociale a persoanelor adulte;
2. compartimentul pentru îngrijire de tip familial în domeniul protecției copilului;
3. compartimentul pentru îngrijire de tip rezidențial în domeniul asistenței sociale a persoanelor adulte;
4. compartimentul pentru îngrijire de tip rezidențial în domeniul protecției copilului;
5. compartimentul de intervenție în regim de urgență în domeniul asistenței sociale a persoanelor adulte; în cadrul acestuia se organizează și funcționează telefonul pentru semnalarea cazurilor de urgență ale persoanelor adulte;
6. compartimentul de intervenție în situații de abuz, neglijare, trafic și migrație;
7. compartimentul de intervenție în regim de urgență în domeniul protecției copilului; în cadrul acestuia se organizează și funcționează „telefonul copilului”;
8. compartimentul de evaluare a copilului care săvârșește fapte penale și nu răspunde penal;
9. compartimentul de evaluare complexă a copilului cu dizabilități;
10. compartimentul de evaluare și monitorizare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
11. compartimentul strategii, programe, proiecte în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
12. compartimentul antisărăcie și prevenire a marginalizării sociale;
13. secretariatul comisiei pentru protecția copilului;
14. secretariatul comisiei de expertiză medicală a persoanelor adulte cu handicap;
15. compartimentul resurse umane;
16. compartimentul economic și financiar-contabil;
17. compartimentul tehnic, achiziții publice și administrativ;
18. compartimentul juridic și contencios;
19. compartimentul audit;
20. compartimentul de relații cu publicul.

(2) În vederea exercitării și realizării atribuțiilor ce îi revin, Direcția generală va asigura încadrarea cu prioritate a personalului cu studii socioumane.

(3) În vederea exercitării și realizării atribuțiilor Direcției generale, consiliul județean, respectiv consiliul local al sectorului municipiului București, poate aproba organizarea și a altor compartimente decât cele prevăzute la alin. (1), asigurând resursele necesare funcționării acestora.

Art. 4. — (1) Conducerea Direcției generale se asigură de directorul executiv și de colegiul director.

(2) Directorul executiv al Direcției generale este ajutat de cel puțin 2 directori executivi adjuncți, dintre care unul coordonează activitățile din domeniul protecției persoanelor adulte, iar unul coordonează activitatea de protecție a drepturilor copilului.

(3) Directorul executiv și directorul executiv adjuncți au calitatea de funcționar public.

Art. 5. — (1) Funcțiile publice de director executiv și director executiv adjuncți se ocupă prin concurs, în condițiile legii.

(2) Candidații pentru ocuparea posturilor de director executiv sau, după caz, director executiv adjuncți trebuie să aibă o vechime în specialitate de cel puțin 5 ani și să fie absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în unul dintre următoarele domenii:

- a) psihologie;
- b) sociologie;
- c) asistență socială;
- d) științe umaniste;
- e) științe administrative;
- f) științe juridice;
- g) științe economice;
- h) medicină.

(3) Pentru participarea la concursul organizat pentru ocuparea funcțiilor publice de conducere, pe lângă condițiile prevăzute la alin. (2), candidații trebuie să fi absolvit studii de

masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice sau programe de perfecționare în administrația publică cu durata de minimum un an.

(4) Pot participa la concursul organizat pentru ocuparea posturilor de director executiv sau, după caz, director executiv adjuncți și absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în alte domenii decât cele prevăzute la alin. (2), cu condiția să fi absolvit studii postuniversitare sau studii de masterat în unul dintre domeniile prevăzute la alin. (2), precum și programe de formare și perfecționare în administrația publică.

(5) La stabilirea vechimii în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de conducere de director executiv sau, după caz, director executiv adjuncți se are în vedere perioada de timp lucrată pe baza unui contract individual de muncă ori în temeiul unui raport de serviciu în funcții pentru care s-au solicitat studii universitare.

(6) Concursul pentru ocuparea funcției publice de director executiv sau, după caz, director executiv adjuncți se organizează de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, potrivit dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 1.209/2003 privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările ulterioare.

(7) Prin derogare de la prevederile art. 22 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.209/2003, cu modificările ulterioare, comisia de concurs se numește prin ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, fiind constituită din:

- a) secretarul unității administrativ-teritoriale;
- b) un reprezentant al consiliului județean sau, după caz, un reprezentant al consiliului local al sectorului municipiului București;
- c) un reprezentant al Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului sau, după caz, un reprezentant al Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap;
- d) 2 reprezentanți ai Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, dintre care cel puțin unul ocupă o funcție publică echivalentă cu funcția pentru care s-a organizat concurs.

(8) În cadrul interviului, candidații au obligația de a prezenta și de a susține un referat cuprinzând analiza sistemului de asistență socială și protecția copilului din unitatea sau, după caz, subdiviziunea administrativ-teritorială respectivă, precum și propuneri de restructurare sau, după caz, de dezvoltare a acestui sistem.

Art. 6. — Colegiul director al Direcției generale este compus din directorul executiv, directorii executivi adjuncți, personalul de conducere din cadrul Direcției generale, precum și 3 consilieri județeni ori, după caz, locali, având cu precădere studii socioumane, propuși de președintele consiliului județean sau, după caz, de primarul sectorului municipiului București. Președintele colegiului director este secretarul general al județului, respectiv secretarul sectorului municipiului București. În situația în care președintele colegiului director nu își poate exercita atribuțiile, acestea sunt exercitate de către directorul executiv sau, după caz, de către directorul executiv adjuncți al Direcției generale.

Art. 7. — (1) Organizarea, funcționarea și atribuțiile colegiului director se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a Direcției generale.

(2) Colegiul director se întrunește în ședință ordinară trimestrial, la convocarea directorului executiv, precum și în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la cererea directorului executiv, a președintelui colegiului director sau a unuia dintre directorii executivi adjuncți.

(3) La ședințele colegiului director pot participa, fără drept de vot, președintele consiliului județean, membrii comisiei pentru protecția copilului și alți consilieri județeni, respectiv primarul sectorului municipiului București, și alți consilieri locali, precum și alte persoane invitate de membrii colegiului director.

(4) Colegiul director îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) analizează și controlează activitatea Direcției generale; propune directorului executiv măsurile necesare pentru îmbunătățirea activităților Direcției generale;

b) avizează proiectul bugetului propriu al Direcției generale și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

c) avizează proiectul strategiei și rapoartelor elaborate de directorul executiv al Direcției generale, potrivit art. 8 alin. (3) lit. d) și e); avizul este consultativ;

d) propune consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București, modificarea structurii organizatorice și a regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției generale, precum și rectificarea bugetului, în vederea îmbunătățirii activității acesteia;

e) propune consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București, înstrăinarea mijloacelor fixe din patrimoniul Direcției generale, altele decât bunurile imobile, prin licitație publică organizată în condițiile legii;

f) propune consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București, concesionarea sau închirierea de bunuri ori servicii de către Direcția generală, prin licitație publică organizată în condițiile legii;

g) întocmește și propune spre avizare, respectiv aprobare, potrivit legii, statul de funcții, precum și premiile și sporurile care se acordă la salariul personalului Direcției generale, cu încadrarea în resursele financiare alocate de consiliul județean, respectiv de consiliul local al sectorului municipiului București, în condițiile legii.

(5) Colegiul director îndeplinește și alte atribuții stabilite de lege sau prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București.

6) Ședințele colegiului director se desfășoară în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi și a președintelui. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin colegiul director adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți.

Art. 8. — (1) Directorul executiv al Direcției generale asigură conducerea executivă a acesteia și răspunde de buna ei funcționare în îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin. În exercitarea atribuțiilor ce îi revin directorul executiv emite dispoziții.

(2) Directorul executiv reprezintă Direcția generală în relațiile cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție.

(3) Directorul executiv îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) exercită atribuțiile ce revin Direcției generale în calitate de persoană juridică;

b) exercită funcția de ordonator secundar de credite;

c) întocmește proiectul bugetului propriu al Direcției generale și contul de încheiere a exercițiului bugetar, pe care le supune avizării colegiului director și aprobării consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București;

d) elaborează și supune aprobării consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București,

proiectul strategiei anuale, pe termen mediu și lung, de restructurare, organizare și dezvoltare a sistemului de asistență socială și protecție a drepturilor copilului, având avizul colegiului director și al comisiei;

e) elaborează proiectele rapoartelor generale privind activitatea de asistență socială și protecție a drepturilor copilului, stadiul implementării strategiilor prevăzute la lit. d) și propunerile de măsuri pentru îmbunătățirea acestei activități, pe care le prezintă spre avizare colegiului director și apoi comisiei pentru protecția copilului;

f) aprobă statul de personal al Direcției generale; numește și eliberează din funcție personalul din cadrul Direcției generale, potrivit legii; elaborează și propune spre aprobare consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București, statul de funcții al Direcției generale, având avizul colegiului director;

g) controlează activitatea personalului din cadrul Direcției generale și aplică sancțiuni disciplinare acestui personal;

h) constată contravențiile și propune aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 135 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

i) este vicepreședintele comisiei pentru protecția copilului și reprezintă Direcția generală în relațiile cu aceasta;

j) asigură executarea hotărârilor comisiei pentru protecția copilului.

(4) Directorul executiv îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București.

(5) În absența directorului executiv, atribuțiile acestuia se exercită de unul dintre directorii executivi adjuncți, desemnat prin dispoziție a directorului executiv, în condițiile prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a Direcției generale.

Art. 9. — Numirea, eliberarea din funcție și sancționarea disciplinară a directorului executiv al Direcției generale se fac la propunerea președintelui consiliului județean, respectiv a primarului sectorului municipiului București, prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a consiliului local al sectorului municipiului București.

NOTĂ

Reproducem mai jos prevederile art. II din Hotărârea Guvernului nr. 1.896/2006 pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, care nu sunt încorporate în forma republicată a Hotărârii Guvernului nr. 1.434/2004:

„Art. II. — Directorii generali și directorii generali adjuncți care nu au statut de funcționar public asigură conducerea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului până la ocuparea posturilor de director executiv, respectiv director executiv adjunct, prin concurs, în condițiile legii.”

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 282797